

# 第 12 期事業報告書

平成 26 年 6 月 1 日から 平成 27 年 5 月 31 日まで

## 1 事業の成果

### 法人の目的（ミッション）「芸術文化の薫る心豊かな社会の実現」

芸術工房は、芸術文化が市民共有の財産として誰もが平等にその恩恵を受ける心豊かな社会の実現を目指します。

### 第 11 期から 5 年間の活動方針（中期目標）「会員の総合力と事業規模の拡大」

芸術工房は、設立 11 年目からの 5 年間、芸術への関わりを日常化するため、次の活動に主力を注ぎます。

- (1) 芸術を通して様々な活動に参加できる環境を整え、会員数を倍増させる。
- (2) 会員の連帯によって総合力を拡大し、文化施設の主要な業務を受託して関係機関との協働体制を強める。

### 第 12 期の活動成果

第 12 期は、総合型文化芸術クラブ等の運営によって会員拡大を図りながら、事業実施力を高めるため、会員の連帯とミッションの共有を図りました。また、さくらホールの職員を招いて意見交換を行ったり、新事業の立ち上げや他団体との連携イベントを行ったりして、関係団体やアーティストとの連携強化に努めました。具体的な成果は次のとおりです。

- (1) さくらホールはもとより、奥州市や一関市の文化会館まで出かけるなど、精力的に公演業務の支援を行った。反面、さくらホールからの発注人数の縮小と公演スタッフの減少が重なり、担当者の固定化が進んでいる。
- (2) 市の景観資産に認定されている芸術イルミネーションパークが、さくらホールの秋冬の風物詩として定着している。その実績が評価され、諏訪町商店街のイルミアート事業に協力することが出来た。しかしながら、作業参加者の減少が進んでいる。
- (3) 県の文化芸術振興指針の改訂に伴い、文化芸術コーディネーターの役割が大きくなった。今後、県南を対象に、関係者の連携とネットワークづくりを進めることになる。
- (4) ㈱バルケニックと協働で“わ”で奏でる東日本応援コンサート 2014in 北上を開催し、収益金 30 万円を認定 NPO 法人きたかみ市民活動基金に寄付した。
- (5) 全国まちづくり会議 2014in 北上やデザインフォーラム 2014 において主催団体と連携し、文化芸術がまちづくりにもたらす効果について関係者間で共有した。
- (6) 総合型文化芸術クラブの活発化を期待したが、参加者の増加や新クラブの発足には至らなかった。
- (7) こどもアートサポート事業をスタートし、鬼柳小学校の P T A やアーティストと連携して親子ゴスペル体験を実施した結果、子ども達や学校関係者間で好評を博し、事業の継続と発展を期待された。
- (8) 活動レポーターや W E B マネージャーの養成を計画したが、情報発信サイトの活性化には至らなかった。
- (9) 新しい試みとしてアートトークバトルや G G フェスを開催し、芸術に対する考え方や活動の意義等について話し合った。さくらホールとの連携の効果や、会員の世代間の連帯の必要性を再認識した。
- (10) 理事を増員した結果、例会の出席人数が増加し、活発な議論が行われるようになった。尚、今後もさくらホールに出席をお願いし、相互理解とミッションの共有を図りたい。
- (11) 新しくプロジェクトリーダーやゼネラルアーティスト、ゼネラルフォトグラファーの称号を設け、長期間特定の役割を果たしている会員に委嘱した。

2 事業の実施内容

事業名／事業概要	実施内容	実施時期	対象	実績／目標値
<b>行政及び芸術施設との協働事業</b>				
公演業務 芸術公演や各種イベントの実施を支援する事業	①フロント、託児、舞台運営、チラシ折込、音声・映像等の記録 ②アンケート集計作業 ③スタッフ研修	通年	公演主催者	①業務数 36/50 業務 ①担当者数 135/150 人 ②集計数 24/30 公演 ③参加者数 31/20 名
芸術イルミネーションパーク整備 まち並みを光のアートで装飾し、市民に芸術へのふれあいを促す事業	①イルミアートの制作、取付 ②募金・協賛活動 ③デザインフォーラムの共同開催 ④イルミライブの開催 ⑤イルミフォトギャラリーの開催 ⑥イルミアート撤去作業 ⑦諏訪町イルミアート支援	①10月 ②9～1月 ③11月1日 ④11～1月 ⑤11～1月 ⑥4月 ⑦11月	一般来場者 協賛企業	①担当者数 33/60 人 ②募金口数 206/200 口 ②協賛口数 58/60 口 ③参加者数 9/50 人 ④参加団体数 15/20 団体 ⑤展示パネル 2/2 台 ⑥担当者数 8/20 人 ⑦業務回数 4/0 回
施設運営 文化施設の運営協力や来館者サービスを行う事業	①さくらHの利用サービス企画 ②さくらHのライブカフェ企画 ③その他の施設サービス	活動なし	文化創造	①企画会議 0/2 回 ②企画会議 0/4 回 ③業務回数 0/2 回
文化のまち並みづくり 黒沢川沿いの遊歩道を文化のまち並みとして整備し有効活用する事業	①文化のまち育て情報発信 ②文化のまち育て協議会事務局	活動なし	協議会	①サイト更新 0/3 回 ②業務回数 0/3 回
<b>芸術の普及、活性化事業</b>				
鑑賞促進 芸術公演、映画、その他の芸術鑑賞や体験のチケットを購入し、会員に提供する事業	①一般の公演チケット購入・販売 ②映画チケットの購入・販売 ③その他のチケットの購入・販売 ④チケット受付業務 ⑤鑑賞促進イベントへの参加	通年	会員	①公演数 39/30 公演 ①購入枚数 252/300 枚 ②購入枚数 45/60 枚 ③購入枚数 8/10 枚 ④受付回数 162/150 回 ⑤参加者数 11/0 人
芸術文化 Link プロジェクト アーティストと事業所とサポーターの間に立ち、連携をコーディネートする事業	①芸術文化コーディネーター業務 ②公式サイトによる情報発信 ③プロジェクトメンバーの登録 ④復興応援コンサートの開催 ⑤連携公演の開催（企画のみ実施）	①通年 ②通年 ③通年 ④H26. 8. 5 ⑤H26. 1. 10	一般市民 登録希望者	①業務回数 105/120 回 ②サイト更新 8/12 回 ③新規登録 1/6 団体 ④入場者数 421/400 人 ④担当者数 41/40 人 ⑤開催回数 0/1 回
総合型文化芸術クラブ 様々なクラブ活動を通して会員の連帯感を高め、会の活動を活性化させる事業	①カラオケクラブ ②オカリナクラブ ③合唱クラブ ④芸術鑑賞クラブ ⑤英会話クラブ ⑥イタリア語クラブ ⑦新クラブ発足	①22回 ②51回 ③51回 ④2回 ⑤26回 ⑥22回 ⑦活動なし	会員及び 登録希望者	①参加者数 282/360 人 ②参加者数 102/100 人 ③参加者数 247/400 人 ④参加者数 10/20 人 ⑤参加者数 60/90 人 ⑥参加者数 106/100 人 ⑦参加者数 0/20 人
テレプロ通信 市民活動団体にホームページの活用を支援する事業	①通信会員の登録・システム提供 ②テレプロセミナーの開催	通年	一般市民	①通信会員 6/6 団体 ②実施回数 2/5 回
<b>芸術に関する人材育成事業</b>				
あそびの学校 杜の家A&Cが主催する造形広場の運営事業	①あそびの学校の運営 ②あそびの学校スタッフ説明会	①毎月1回 ②H27. 4. 11	一般来場者 (子供)	①開催回数 12/12 回 ①担当者数 48/48 人 ②参加者数 10/16 名
こどもアートサポート こどもに芸術体験の機会を提供する仕組みを構築する事業	①事業説明 ②協働メンバー登録 ③鬼柳小親子ゴスペル体験の実施	①H26. 10. 2 ②通年 ③H26. 11. 15	一般市民 (子供)	①説明先 1/20 ヶ所 ②登録相手 1/10 ヶ所 ③実施回数 1/2 回

事業名（事業区分）／事業概要	実施内容	実施時期	対象	目標値
<b>その他の事業</b>				
<b>情報発信</b> さくらホール公演情報や、芸術工房の活動情報を発信する事業	①さくらホールプレスDMの発送 ②スタジオさくらーと出演 ③活動情報のメール送信 ④公式サイト管理 ⑤10周年記念アルバム販売 ⑥スタッフの養成(HP・ブログセミナー)	①毎月初旬 ②毎月1回 ③通年 ④随時 ⑤通年 ⑥H27.2.7	一般市民	①担当者数 126/100人 ②出演者数 21/0人 ③送信 1,071/1,200回 ④更新記事 18/24ページ ⑤販売枚数 26/10枚 ⑥参加者数 3/12名
<b>会員交流</b> 会員や芸術関係者との情報交換と交流を行う事業	①会議後の懇親会 ②忘年会・新年会 ③芸術工房祭 ④その他（GGフェスのみ実施）	①H26.8.18・22 ②H26.12.28 ③H26.6.8 ④H27.5.2	会員	①参加者 21/14人 ②参加者 24/12人 ③参加者 40/40人 ④参加者 17/60人
<b>一般管理</b>				
<b>各種会議</b> 芸術工房に必要な各種会議の開催及び関係団体への会議出席	①総会 ②理事会 ③例会 ④その他の会議（ATB） ⑤関係団体会議出席	①H26.8.22 ②H26.8.18 ③11回 ④H27.2.1 ⑤随時	会員	①出席者 13/10人 ②出席者 14/14人 ③出席者 105/80人 ④出席者 13/0人 ⑤出席者 4/10人
<b>会員管理</b> 会員の登録及び登録更新	①新規会員の登録、会員証発行 ②会員台帳の更新 ③メールアドレスの更新	①随時 ②6月 ③6月	会員	①新規登録 28/50人 ②台帳更新 1/1回 ③アドレス更新 1/1回
<b>活動管理</b> 活動参加者の管理及び記録	①活動の記録 ②参加者の記録	通年	会員	①活動記録 218/360回 ②参加者記録 1,089/1,800人
<b>会計</b> 芸術工房の出納及び財産管理	①請求・支払、現金・預金の管理 ②会員通貨の管理 ③証憑の作成・管理・帳簿入力 ④決算業務（年次・月次） ⑤会計監査（年次・中間時） ⑥確定申告・納税	①通年 ②通年 ③通年 ④7月・毎月 ⑤8月・1月 ⑥7・8・12月	会員 取引先 官公署	①期間 12/12ヶ月 ②新規作成 1,364/1,200枚 ③期間 12/12ヶ月 ④実施回数 1回・11/11回 ⑤監査 2/2回 ⑥申告 1/1回・納税 2/2回

※第12期は、特定非営利活動事業のみ実施し、収益事業及びその他の事業は実施していません。